

UMA VIAGEM PELA ADMINISTRAÇÃO PENSADA NO ALUNO, EMPRESA E COMUNIDADE EM GERAL

Jeferson Marcelo da Silva

Mestre em Engenharia Mecânica / E-mail: jeferson.silva@unisociesc.com.br

Marcio Briesemeister

Doutorando em Materiais

Resumo:

A abrangência da formação do Técnico em Administração proporciona uma visão holística de todos os processos em uma organização. O objetivo do trabalho foi de proporcionar que os estudantes, por meio de um desafio lúdico, vivenciassem as funções de planejar, organizar, dirigir e controlar inerentes à administração, visando a interação entre teoria e práticas adotadas no mercado de trabalho. Para tal, a turma foi dividida em quatro equipes, onde cada uma desenvolveu as seguintes atividades: criação de um espaço temático relacionada à alguma área da administração; elaboração de um vídeo e arrecadação de cestas básicas. O desafio possibilitou que os estudantes vivenciassem de forma prática os conteúdos teóricos, pesquisa de conteúdo, divisão de tarefas, liderança e trabalho em equipe.

1. INTRODUÇÃO

Administração de empresas é um curso que proporciona uma formação bastante abrangente, pois, possibilita ao profissional uma visão ampla de todos os processos envolvidos em uma organização. Segundo Chiavenato (2007), a administração trata do planejamento, da organização, da direção e do controle de todas as atividades diferenciadas pela divisão do trabalho que ocorre em uma organização.

O objetivo do trabalho da atividade foi de proporcionar que os estudantes, por meio de um desafio lúdico, vivenciassem as funções de planejar, organizar, dirigir e controlar inerentes à administração, visando a interação entre teoria e práticas adotadas no mercado de trabalho.

O objetivo geral foi desdobrado nos seguintes objetivos específicos: Criar um espaço temático relacionado à administração de empresas; elaborar um vídeo respondendo o que é administração, divulgar o vídeo nas redes sociais e arrecadar cestas básicas.

Existe a possibilidade de criar um melhor fluxo de informações entre sala de aula, mercado de trabalho e comunidade, utilizando para isso os próprios alunos de cursos de administração, com conceitos contemporâneos da administração?

Como justificativa do desafio, o Curso Técnico em Administração proporciona ao estudante uma formação teórica, onde o acadêmico tem dificuldade em criar uma imagem real do contexto da administração, sobretudo, para alunos que não possuem nenhuma experiência no mercado de trabalho. A presente prática proporcionou que os estudantes vivenciassem e compartilhassem um pouco os conhecimentos teóricos adquiridos.

A atividade foi aplicada em setembro/17, durante a semana tecnológica da instituição, onde os acadêmicos foram desafiados a trabalharem em equipes criando espaços temáticos relacionados às áreas de marketing digital, logística, recursos humanos e planejamento estratégico, bem como, elaborarem um vídeo que respondesse o que é a administração e que o mesmo fosse “curtido” a maior quantidade de vezes dentro da página da Escola Técnica Tupy no Facebook. Fazendo ainda parte do desafio, os alunos arrecadaram cestas básicas que foram doadas para uma instituição de caridade local.

A atividade proporcionou aos estudantes um forte engajamento e interação entre os integrantes das equipes, onde foi exercitada a pesquisa de conteúdo, divisão de tarefas, trabalho em equipe e mobilização nas redes sociais.

2. JUSTIFICATIVA DA ATIVIDADE

Pelo fato da formação em administração abordar um conteúdo bastante abstrato, onde o acadêmico tem dificuldade em criar uma imagem real do contexto da administração, a dificuldade é maior para alunos que não possuem nenhuma experiência no mercado de trabalho. A atividade possibilitou aproximar a aprendizagem em sala de aula com os anseios da comunidade em geral.

“Em nível mundial, a falta de incentivo para esse tipo de conteúdo na formação técnica ocasiona a perda desses profissionais no futuro. Geralmente, são disciplinas trabalhadas de maneira pouco lúdica, que não despertam interesse no aluno” (CORREIO BRAZILIENSE, 2016).

3. OBJETIVOS DA PRÁTICA

Os objetivos da prática adotada foram divididos em Objetivo Geral e Objetivos específicos.

3.1 Objetivo geral

Proporcionar que os estudantes, por meio de um desafio lúdico, vivenciassem as funções de planejar, organizar, dirigir e controlar inerentes à administração, visando à interação entre teoria e realidade desenvolvida dentro das organizações.

3.2 Objetivos específicos

- Criar um espaço temático relacionado às áreas de marketing digital, planejamento estratégico, recursos humanos e logística, de forma a apresentar características relacionadas à sua operação no cotidiano;
- Elaborar um vídeo respondendo o que é administração;
- Divulgar o vídeo no Facebook da Escola Técnica Tupy;
- Estreitar a vivencia em sala de aula com uma possível realidade no mercado de trabalho.

4. DESENVOLVIMENTO

Uma sociedade é composta por organizações, onde, as principais atividades são realizadas por meio de organizações, sejam estas com objetivos financeiros ou não.

Conforme Chiavenato (2003 p. 8), “uma organização é uma entidade social composta de pessoas que trabalham juntas de maneira estruturada e organizada para atingir um objetivo comum”.

Uma organização pode ser representada por empresas privadas ou estatais, repartições públicas, associações de bairro, denominações religiosas e até mesmo a família. Em todas essas instituições, embora distintas, existem elementos comuns que permitem classifica-las como organizações.

Todas as organizações prestam algum tipo de serviço ou oferecem algum produto à sociedade. Seja um serviço educacional de uma instituição de ensino ou um eletrodoméstico adquirido em uma loja de departamentos.

No contexto de qualquer organização, está presente a administração. Segundo Chiavenato (2016), o que leva uma organização rumo à excelência e ao sucesso não são apenas os seus produtos, serviços, competências, recursos, etc. É a maneira pela qual ela consegue arranjar, integrar e fazer funcionar tudo isso: é como ela é administrada.

O mesmo autor ainda destaca que a administração é o processo de planejar, organizar, liderar e controlar o trabalho dos membros organizacionais e de utilizar todos os recursos organizacionais disponíveis para alcançar objetivos organizacionais estabelecidos.

Drucker (1981) reforça que o administrador é o elemento dinâmico e vital de toda organização. Sem ele, os recursos permanecem recursos, nunca se tornam produção e resultado.

4.1 A evolução da ciência da administração

A atividade de administrar sempre esteve presente no decorrer da evolução humana, entretanto, a ciência da administração teve início nos primórdios do século XX, em decorrência de emergir sobretudo nos países desenvolvidos, uma sociedade pluralista de organizações que precisavam ser administradas para se tornarem mais eficientes e eficazes.

Conforme Chiavenato (2003), no início do século XX, Frederick Winslow Taylor e Henri Fayol desenvolveram respectivamente a administração científica e a teoria clássica. A administração científica se preocupou em aumentar a eficiência da indústria por meio da racionalização do trabalho do operário. Já a teoria clássica se ocupou em aumentar a eficiência da empresa por meio de sua organização e da aplicação de princípios gerais da administração em bases científicas.

A ideia dos dois estudiosos constituiu a base da chamada Escola Clássica da Administração, cujas ideias dominaram as primeiras quatro décadas do século XX. No Quadro 1, são apresentados os principais autores e fundamentos da Abordagem Clássica da Administração.

Quadro 1 - Principais autores e fundamentos da Escola Clássica da Administração

FREDERICK TAYLOR Administração científica	HENRY FORD Linha de montagem	HENRI FAYOL Processo de administração	MAX WEBER Teoria da burocracia
<ul style="list-style-type: none">• Aplicação de métodos de pesquisa para identificar a melhor maneira de trabalhar.• Seleção e treinamento científicos de trabalhadores.	<ul style="list-style-type: none">• Especialização do trabalhador.• Fixação do trabalhador no posto de trabalho.• Trabalho (produto em processo de montagem) passa pelo trabalhador.	<ul style="list-style-type: none">• Administração da empresa é distinta das operações de produção.• Administração é processo de planejar, organizar, comandar, coordenar e controlar.	<ul style="list-style-type: none">• Autoridade tem a contrapartida da obediência.• Autoridade baseia-se nas tradições, no carisma e em normas racionais e impessoais.• Autoridade burocrática é base da organização moderna.

Fonte: Maximiano (2000)

Conforme Maximiano (2000), nas preposições de Taylor, Fayol, Ford e Weber, o enfoque básico é o desempenho dos recursos e processos, de uma única tarefa ou de toda a empresa. As pessoas não são negligenciadas, no entanto, são consideradas como recursos de produção.

O mesmo autor ainda destaca que a administração não iria muito longe se as pessoas não fossem consideradas em sua totalidade, e não apenas como “peças humanas”, como parte importante do processo de administrar organizações. Quando se considera as pessoas como pessoas, e como fator prioritário no processo administrativo, o que se está fazendo é adotar o enfoque comportamental. O sistema técnico passa a ser consequência do processo comportamental. No Quadro 2 são apresentados os ramos contidos no enfoque comportamental.

Quadro 2 - Ramos do enfoque comportamental da administração

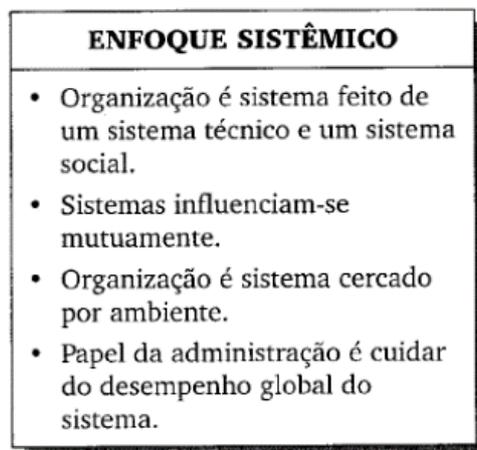
COMPORTAMENTO E DIFERENÇAS INDIVIDUAIS	COMPORTAMENTO COLETIVO E PROCESSOS INTERPESSOAIS
<ul style="list-style-type: none">• Percepção• Personalidade• Competências<ul style="list-style-type: none">→ Conhecimentos→ Aptidões e habilidades→ Atitudes, interesses e valores• Estilos (liderança, motivação)	<ul style="list-style-type: none">• Cultura organizacional• Clima organizacional• Grupos informais• Processo de comunicação• Processo de liderança• Processo de motivação

Fonte: Maximiano (2000)

O primeiro ramo abrange as teorias sobre o comportamento das pessoas como indivíduos, onde são analisadas suas características pessoais. No segundo ramo abrange as teorias a respeito do comportamento coletivo nas organizações, cobrindo temas como clima e cultura organizacional e grupos informais.

Da interação da escola clássica com o enfoque comportamental surge o enfoque sistêmico, onde, se pressupõem da ideia que os elementos das duas escolas se complementam para a realização de objetivos. No Quadro 3 é resumida as bases que compõem o enfoque sistêmico.

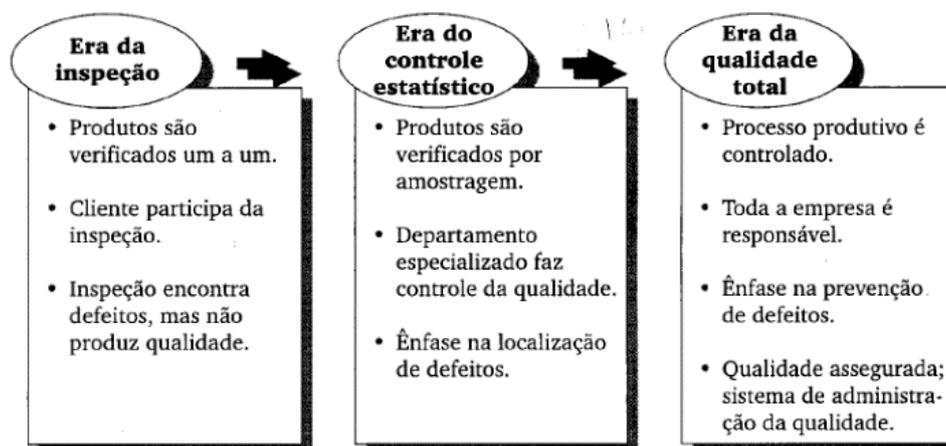
Quadro 3 - Enfoque sistêmico e suas bases



Fonte: Maximiano (2000)

De acordo com Maximiano (2000), com a expansão da indústria ao longo do século XX e, particularmente, a invenção da produção em massa fizeram surgir outro fundamento importante da moderna administração, denominado de controle da qualidade, que, posteriormente evoluiu para a administração da qualidade total. No Quadro 4, são apresentadas as três eras da história da qualidade.

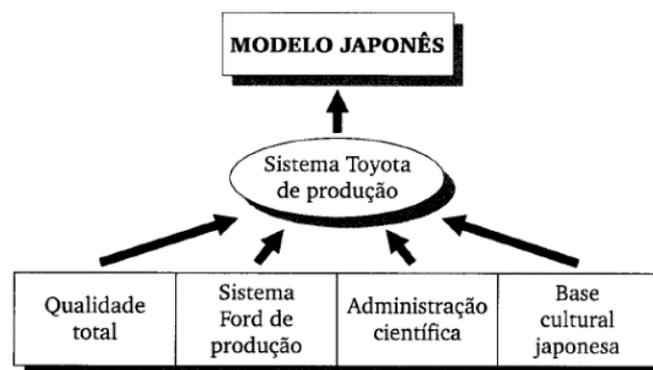
Quadro 4: As três eras da história da qualidade



Fonte: Maximiano (2000)

O mesmo autor ainda afirma que da combinação dos princípios e técnicas da qualidade total, da administração científica e das tradições culturais japonesas surge o modelo japonês de administração, sumarizado no Quadro 5.

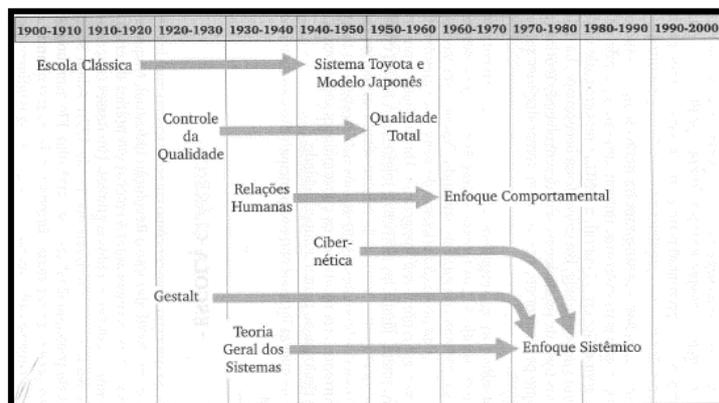
Quadro 5 - Bases do modelo japonês de administração



Fonte: Maximiano (2000)

Ao longo do século XX a ciência da administração foi construída com base em diferentes abordagens. Conforme Chiavenato (2003), cada diferente abordagem reflete os fenômenos históricos, sociais, culturais, tecnológicos e econômicos de sua época e contexto, bem como os problemas que preocupavam as organizações. Na Figura 1, é apresentada a evolução cronológica das diferentes abordagens da administração no decorrer do século XX.

Figura 1 - Evolução e interligação da ciência da administração



Fonte: Maximiano (2000)

Chiavenato (2003) afirma ainda que a administração moderna não se pauta por limites ou fronteiras nacionais. Para ela, as fronteiras nacionais perderam a antiga relevância. Além do mais, o centro de nossa sociedade e de nossa economia não é mais a tecnologia, nem a informação e nem a produtividade. A base central está na organização: a organização administrativa que maneja a tecnologia, a informação e a produtividade. A organização é a maneira pela qual a sociedade consegue que as coisas sejam feitas. A administração é a ferramenta, a função ou o instrumento que torna as organizações capazes de gerar resultados e produzir o desenvolvimento.

4.2 Áreas de atuação da administração

A Administração é uma área bastante abrangente, onde pode-se desfrutar de vários campos de atuação, e nela pode-se evoluir continuamente.

Para que o administrador tenha condições pessoais de sucesso em qualquer organização, independente do nível hierárquico ou da área de atuação, além do *know-how*, precisa também e, principalmente, de habilidades pessoais de diagnóstico e de avaliação situacional, para ajuda-lo a discernir o que fazer diante de situações diferentes e imprecisas (CHIAVENATO, 2003).

De acordo com o Guia do Administrador (2020), as áreas de atuação do administrador são: Administração financeira, administração de materiais, administração da produção, administração e seleção de pessoal/recursos humanos, campos conexos, administração mercadológica/marketing, orçamento, organização e métodos e programas de trabalho.

4.3 Habilidades e competências do administrador

Uma habilidade é a capacidade de transformar conhecimento em ação e que resulta em um desempenho desejado. Segundo Katz (1970), existem três tipos de habilidades importantes para o bom desempenho do administrador: habilidades técnicas, humanas e conceituais.

Habilidades técnicas envolvem o uso de conhecimento especializado e facilidade na execução de técnica relacionado com o trabalho e com os procedimentos de realização. Habilidades humanas estão relacionadas com o trabalho com pessoas e refere-se à facilidade de relacionamento interpessoal e grupal. Envolve também a facilidade de comunicar, motivar, coordenar, liderar e resolver conflitos.

Já as habilidades conceituais, envolvem a visão da organização ou da unidade organizacional como um todo, a facilidade de trabalhar com ideias e conceitos, teorias e abstrações. Um profissional com habilidades conceituais está apto para compreender as várias funções da organização, complementá-las entre si, como a organização se relaciona com seu ambiente, e como as mudanças em uma parte da organização afetam o restante dela. As habilidades conceituais estão relacionadas com o pensar, com o raciocinar, com o diagnóstico das situações e com a formulação de alternativas para a resolução de problemas (CHIAVENATO, 2003).

O mesmo autor ainda afirma que as três habilidades anteriormente abordadas, requerem certas competências pessoais para serem colocadas em ação, pois, em um mundo em constante mudança e transformação, a aquisição de uma nova competência necessária, significa muitas vezes, o abandono de outra que se tornou obsoleta. O segredo está em adquirir competências duráveis, aquelas que não se tornam obsoletas com o passar dos anos.

Diante de tantos desafios que se apresentam, o bom administrador precisa desenvolver três competências duráveis: o conhecimento, a perspectiva e a atitude.

O conhecimento representa todo o acervo de informações, conceitos, ideias, experiências, aprendizagem que o administrador possui a respeito de sua especialidade. É necessário que todo esse conhecimento seja continuamente atualizado. A perspectiva é a capacidade que o administrador possui de colocar o conhecimento em ação, também de saber transformar a teoria em prática. Em aplicar o conhecimento na análise de situações e na solução de problemas e na condução do negócio. Já a atitude, compreende o comportamento pessoal do administrador frente às situações com que se defronta no seu trabalho. Representa o estilo pessoal de fazer as coisas acontecerem, a maneira de liderar, de motivar, de comunicar e de levar as coisas adiante.

Conforme Chiavenato (2003), são estas competências duráveis que transforma o administrador em um agente de mudanças nas organizações e não simplesmente um agente de conservação.

5. METODOLOGIA

Nesta seção é abordada de forma detalhada a atividade realizada. Pretende-se responder pormenorizadamente o que foi realizado e como foi realizado.

Este projeto, foi aplicado com alunos do curso Técnico em Administração da Escola Técnica Tupy durante a Semana Tecnológica da instituição, ocorrida no período de 19 à 21 de setembro de 2019. Na Figura 2 é apresentada a fachada principal da edificação.

Figura 2 - Escola Técnica Tupy



Fonte: Os autores (2020)

Participaram 32 alunos divididos em 4 equipes formadas por 8 integrantes cada e orientados pelos professores Jeferson Marcelo da Silva e Marcio Briesemeister. Uma parte do grupo é apresentada na Figura 3.

Figura 3 - Alunos Administração



Fonte: Facebook oficial Escola Técnica Tupy

5.1 Sala de Aula Temática

A viagem pela administração visa destacar conhecimentos pertinentes à administração desenvolvidos a partir do início do século XX até nos dias atuais.

O desafio consta em criar um espaço temático, possibilitando que os alunos e visitantes criem uma imagem a respeito de algumas áreas relacionadas à administração, tais como: marketing digital, logística, recursos humanos e planejamento estratégico.

Além de trabalhar a criatividade e a utilização dos conhecimentos adquiridos em sala de aula, foram fornecidos para cada equipe os materiais para a montagem do espaço temático: sala de aula, papel pardo, cartolinas, canetões (preto, azul e vermelho) e fita adesiva. Na Figura 4, são destacadas as salas e a visitação da comunidade em geral.

Figura 4 - Salas temáticas



Fonte: Os autores (2019)

Na Figura 5 é retratada a entrada da sala de recursos humanos, onde entre diversas informações, foram apresentadas noções para a elaboração de um currículo.

Figura 5: Sala de recursos humanos



Fonte: Os autores (2019)

Na Figura 6, é apresentada a sala de logística, onde foram apresentadas noções sobre o fluxo de matérias e informações dentro de uma organização.

Figura 6 - Sala de logística



Fonte: Os autores (2019)

Desenvolveu-se como metodologia uma sequência de atividades com encontros em sala durante o mês de agosto de 2019, com três horas de duração por encontro, uma vez por semana. A partir desta carga inicial de atividades, os alunos desenvolveram em grupos a arquitetura da sala de aula e também a forma de apresentação para a comunidade, sabendo que deveriam repassar os conhecimentos de uma forma criativa e funcional obtendo a atenção e curiosidade da comunidade visitante.

5.2 Elaboração do Vídeo

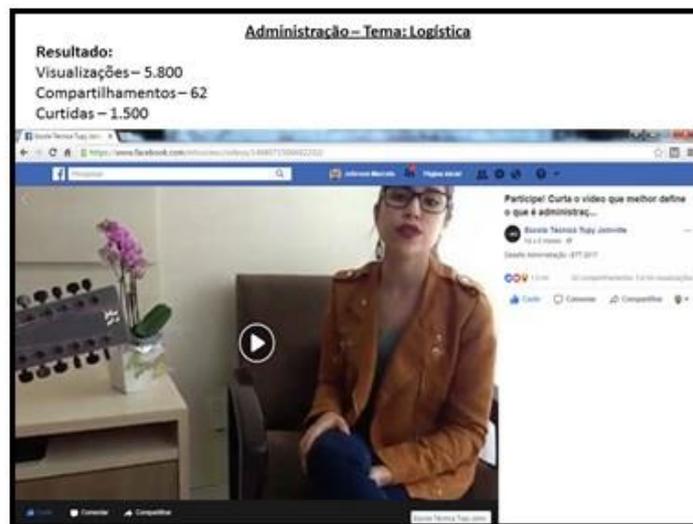
A elaboração do vídeo teve a função de aprimorar a criatividade, o planejamento, o poder de síntese e o trabalho em grupo, visando exercitar a habilidade de maximizar a qualidade de um resultado final contendo uma limitação de recursos.

O resultado final do vídeo teve que responder a seguinte questão: O que é administração? Propõem apresentar os principais elementos que compõem a administração de empresas na atualidade, podendo ser elaborado em um formato que a equipe julgar ser mais adequado para responder à questão proposta. Deveria obrigatoriamente observar os seguintes elementos:

- Participação de todos os integrantes da equipe, onde no mínimo um deles deve aparecer nas imagens;
- Deveria constar no vídeo a informação “Curso Técnico em Administração da UNISOCIESC”;
- A duração do vídeo deveria variar entre 3 a 5 minutos;
- No vídeo a equipe poderia incluir uma rápida entrevista com um administrador que exerça a função em alguma organização da região;

Os vídeos foram postados na página da rede social (facebook) da Escola Técnica Tupy para posteriormente serem “curtido”. Os resultados obtidos no Facebook conforme imagens a seguir foram de grande sucesso. Na Figura 7 é representada a imagem do vídeo da equipe que abordou o tema de logística.

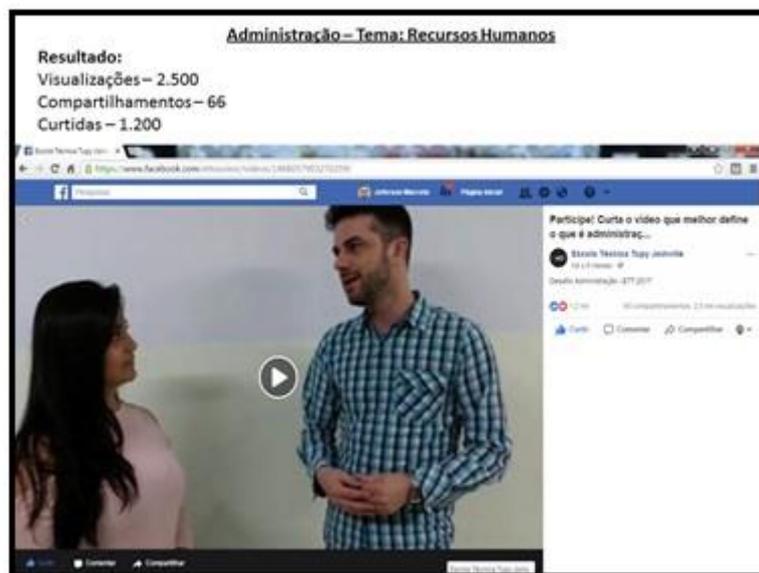
Figura 7 - Vídeo da equipe de logística



Fonte: Site oficial Facebook Escola Técnica Tupy
<https://www.facebook.com/ettsociesc/videos/1468071506602232/>

Na Figura 8, é apresentada a imagem do vídeo que trabalhou o tema sobre recursos humanos na sala temática.

Figura 8 - Vídeo da equipe de recursos humanos



Fonte: Site oficial Facebook Escola Técnica Tupy
<https://www.facebook.com/ettsociesc/videos/1468057903270259/>

Na Figura 9, é apresentada a imagem do vídeo do grupo que trabalhou planejamento estratégico no espaço temático.

Figura 9 - Vídeo da equipe de planejamento estratégico



Fonte: Site oficial Facebook Escola Técnica Tupy
<https://www.facebook.com/ettsociesc/videos/1468075446601838/>

Finalizando, Na Figura 10, é apresentada a imagem do vídeo da equipe que abordou o tema a respeito do marketing digital na sala temática.

Figura 10 - Vídeo da equipe de marketing digital



Fonte: Site oficial Facebook Escola Técnica Tupy
<https://www.facebook.com/ettsociesc/videos/1468048949937821/>

Houve uma grande mobilização dos alunos participantes para alcançarem os resultados de visualizações, compartilhamentos e curtidas.

5.4 Arrecadação de Cesta Básicas

Cada equipe participante arrecadou cestas básicas que posteriormente foram doadas a uma entidade assistencial. Cada cesta básica foi composta pelos seguintes itens:

- 2 kg de açúcar refinado;
- 2 kg de arroz parboilizado tipo 1;
- 1 kg de farinha de mandioca;
- 1 kg de farinha de trigo;
- 1 kg de farinha de milho;
- 1 kg de feijão preto tipo 1;
- 1 kg de sal refinado;
- 1 unidade de café 500g;
- 1 unidade de massa de sêmola pacote 500g;
- 1 unidade de óleo de soja pet 900ml;
- 1 unidade de sardinha enlatada 83g;
- 1 unidade de biscoito pacote 350g;
- 1 unidade de leite em pó pacote 400g.

As cestas arrecadadas foram doadas ao Projeto Missão Criança, situado na rua Cruz, 450, no bairro Jardim Paraíso, Joinville.

O intuito da arrecadação foi aproximar as equipes em torno de um objetivo nobre, evidenciando o trabalho em equipe, ajuda mútua e desenvolvimento de potenciais líderes.

Figura 11 - Montagem e entrega de cestas básicas



Fonte: Autores 2019

5.5 Pontuação

No Quadro 6, são apresentados os pesos para cada atividade realizada no desafio, os mesmos foram avaliados pela comissão organizadora, composta por 9 professores de diferentes núcleos da Escola Técnica Tupy.

Quadro 6 - Pontuação

Item	* Elaboração do vídeo	***Viagem pela administração	Arrecadação de cestas básicas
Peso	50% Itens a serem avaliados: - Conteúdo – 30% - Criatividade – 30% - ** Curtidas – 40%	40% Itens a serem avaliados: Ambiente temático (50%) - Criatividade; - Conteúdo Explicação (50%) - Conhecimentos; - Apresentação.	10% 1 cesta para atingir a pontuação integral

* O conteúdo do vídeo foi avaliado pela comissão avaliadora, a fim de verificar se o mesmo atendeu os requisitos estabelecidos para posteriormente ser postado na rede social.

** A pontuação relacionada à quantidade de “curtidas” foi atribuída de forma proporcional. Exemplo: Se na equipe 1 forem computadas 1000 “curtidas” e na equipe 2 forem 850 “curtidas”, as notas serão 10 e 8,5 respectivamente.

*** Na viagem pela administração, o quesito “ambiente temático”, todas as equipes receberam a mesma pontuação. Já o quesito “explicação”, a pontuação será revertida para a equipe que realizou a mesma.

Fonte: Os autores (2019)

Cada professor que participou do processo de avaliação atribuiu as suas notas na ficha de avaliação conforme consta no Anexo 1.

A nota resultante de cada equipe foi atribuída para todas as disciplinas sendo cursadas no semestre pelos alunos com peso de 10% da nota total.

6. RESULTADOS

Neste capítulo são apresentados os resultados obtidos com o desafio realizado na semana tecnológica.

6.1 Avaliação dos resultados

Os objetivos do projeto foram plenamente atingidos, a mobilização por parte dos alunos e demais participantes superou as expectativas. Como a atividade foi realizada na modalidade de um desafio, o resultado final considerando o vídeo, a viagem pela administração e a arrecadação das cestas básicas, são apresentados na Tabela 1.

Tabela 1 - Resultado final

	Vídeo			Viagem	Cesta	Resultado
	Conteúdo	Criatividade	Curtidas			
Equipe 1 (RH)	10	10	8,4	9,0	10	9,27
Equipe 2 (P. estratégico)	8	8	3,7	8,0	10	7,34
Equipe 3 (logística)	7	10	10	8,9	10	9,09
Equipe 4 (marketing)	7	8	1,7	8,6	10	7,05

Fonte: Os autores (2019)

A Equipe 1, cujo tema abordado no espaço temático foi recursos humanos venceu o desafio com uma pontuação final de 9,27 pontos. Na Figura 12 é apresentada a premiação da equipe vencedora do desafio.

Figura 12 - Premiação da equipe vencedora do desafio



Fonte: Os autores (2019)

Vale destacar a mobilização gerada nas redes sociais, onde os quatro vídeos somaram 10.370 visualizações, 149 compartilhamentos e 3.511 curtidas.

Figura 13 - Comemoração dos resultados obtidos



Fonte: Os autores (2019)

Ao término do desafio, foi realizada uma reunião com todos os alunos envolvidos, onde foram levantados os pontos fortes e também oportunidades de melhoria para futuras edições. Todos puderam

expor seus pontos de vista. Procurou-se, neste momento, estabelecer uma conexão com a realidade do mercado de trabalho, onde são necessárias o cumprimento de metas ousadas com uma limitação de recursos. A reunião foi encerrada com uma comemoração conforme pode ser observada na Figura 13.

7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Os objetivos inicialmente estabelecidos foram plenamente atingidos: a criação de um espaço temático, a elaboração de um vídeo, a arrecadação de cestas básicas e estreitar a vivência da sala de aula com a realidade do mercado.

Os recursos utilizados para aproximar as duas realidades foram, na essência, a utilização de uma tecnologia didática simples, a qual, quebrou alguns paradigmas quanto as dificuldades dos alunos em entenderem alguns conceitos fundamentais presentes na realidade da administração.

Procurou-se neste trabalho, também desenvolver outras características importantes como por exemplo, desenvolver habilidades em grupo, como liderança, confiança, divisão de tarefas, coordenação, entre outras.

Por meio da atividade, possibilitou-se a integração de diferentes conhecimentos que normalmente são trabalhados de forma isolada no decorrer do curso. Buscou-se no desafio que o aluno observasse e vivenciasse uma interdependência de conhecimentos.

Sugerem-se algumas melhorias para a continuidade do projeto: implantação de um laboratório de administração na instituição e a promoção de uma maior interação com a comunidade através de parcerias com escolas públicas e estabelecimento de sinergias com empresas da região, possibilitando assim, que alunos oriundos de cursos técnicos, possam vivenciar a realidade da profissão em diferentes departamentos e situações, promovendo desta forma, que os estudantes saiam melhor preparados para o mercado de trabalho.

REFERÊNCIAS

Chiavenato, I. **Introdução à teoria geral da administração: uma visão abrangente da moderna administração das organizações**. 7 ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2003

Chiavenato, I. **Fundamentos de administração: planejamento, organização, direção e controle para incrementar competitividade e sustentabilidade**. 1 ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2016

Correio Braziliense, Matéria “**Empregabilidade nos Setores Administrativos**”
www.correiobrasiliense.com.br/expediente/, acesso em 14/04/2016

.Guia do administrador. **Conselho regional de administração de Santa Catarina**. Florianópolis, 2010. Disponível em <https://www.crasc.org.br/crasc/conteudo/Guias/Guia%20completo%20.pdf>
acesso em 29/03/2020

Katz, D., Kahn R.L. **Psicologia social das organizações**. São Paulo: Atlas, 1970

Maximiano, A. C. A. **Introdução à administração**. 5 ed. São Paulo: Atlas, 2000

ANEXOS

Anexo 1 - Ficha de avaliação

FICHA DE AVALIAÇÃO

Obrigado por participar da avaliação do desafio de administração, atribua nota de 0 – 10 para cada um dos quesitos avaliados.

Equipe 1 (sala Q101)	Equipe 2 (sala Q102)
Ambiente temático Conteúdo apresentado _____ Criatividade _____	Ambiente temático Conteúdo apresentado _____ Criatividade _____
Explicação Apresentação _____ Conhecimentos _____	Explicação Apresentação _____ Conhecimentos _____
Equipe 3 (sala Q103)	Equipe 4 (sala Q104)
Ambiente temático Conteúdo apresentado _____ Criatividade _____	Ambiente temático Conteúdo apresentado _____ Criatividade _____
Explicação Apresentação _____ Conhecimentos _____	Explicação Apresentação _____ Conhecimentos _____

Fonte: Os autores (2019)

Anexo 2 - Endereço virtual dos vídeos elaborados pelos alunos com o tema “O que é administração?”

2º Vídeo <https://www.facebook.com/ettsociesc/videos/1468057903270259/>
3º Vídeo <https://www.facebook.com/ettsociesc/videos/1468075446601838/>
4º Vídeo <https://www.facebook.com/ettsociesc/videos/1468048949937821/>

Fonte: Os autores (2020)

Anexo 3 - Fotos Diversas do Desafio de Administração 2019 Práticas Inovadoras







Fonte: Os autores